

## ตัวอย่างหนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....  
.....

อาคารแสดมปี 30 บาท

วันที่.....

ในนามบริษัท.....จำกัด ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....  
เบอร์โทรสาร.....

ข้าพเจ้า.....เป็นผู้มีอำนาจในการลงนามในบัตรตัวอย่าง  
ลายมือชื่อเจ้าของหรือกรรมการลงชื่อผูกพันบริษัท ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ติดต่อดี.....

ขอมอบอำนาจให้กับ.....  
ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ที่ติดต่อดี.....

เป็นผู้กระทำแทนข้าพเจ้าในการลงนามและประทับตราบริษัทฯ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับ

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

ในการใด ๆ ที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำลง รวมถึงการให้ถ้อยคำในลักษณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการอันได้รับ  
มอบให้นี้ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนหนึ่งว่า ข้าพเจ้าได้กระทำกิจการนั้น โดยตนเอง อนึ่งถ้าหากมีความเสียหาย  
เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ หากเกิดความเสียหายอย่างใด บริษัทฯ ยินดีรับผิดชอบทุก  
ประการ เพื่อเป็นหลักฐานแห่งการนี้ จึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตรา ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ      ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)      (.....)

ลงชื่อ.....พยาน      ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)      (.....)

(ตราประทับบริษัท)

- 1.ติดอาคารแสดมปี 30 บาท
- 2.สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรอื่น ๆ ที่ทางราชการออกให้ ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ
- 3.สำเนา ทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อ
- 4.สำเนา หนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน  
(โปรดรับรองสำเนาถูกต้อง)