



# สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

ร่วมกับ

## สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

ขอเชิญผู้ประกอบการ ในโรงงานอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์และที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วม การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการในระดับวิทยากรมืออาชีพ 4.0 ในโครงการเพิ่มผลิตภาพแรงงานอุตสาหกรรม สาขาอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ ปี 2564

### หลักสูตร Train the Trainer : Lean Automation

วันที่ 20-21, 29-30 เมษายน, 11, 13, 20-21, 28 พฤษภาคม, 25 มิถุนายน 2564

สถานที่ฝึกอบรม : โรงแรมราม่า การ์เด็นส์ ถ.วิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ

#### หลักการและเหตุผล

หลักสูตรทางด้าน Smart Electronics มีความสำคัญต่อภาคอุตสาหกรรม โดยมีเครื่องมือทางด้าน Productivity ที่สำคัญคือ Lean Automation ซึ่งองค์กรที่ต้องการปรับตัวให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงสามารถเรียนรู้เครื่องมือดังกล่าวเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงท่านที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านดังกล่าว แต่ยังขาดทักษะในการนำเสนอ หรือการถ่ายทอด การนำศาสตร์ทางด้าน Lean Automation และศาสตร์ด้าน Trainer จึงมีความสำคัญและจำเป็นเป็นอย่างยิ่ง ในการที่จะทำให้ท่านสามารถต่อยอดความรู้และประสบการณ์ที่ท่านมี ส่งต่อให้กับบุคลากรในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บ่อยครั้งที่เมื่อพูดถึงการฝึกอบรมในฐานะผู้เข้าอบรมก็เบื่อกันมาทุกครั้งไป การฝึกอบรมทั่วไปทำให้บรรยากาศการอบรมเป็นไปอย่างไม่น่าสนใจ ขาดเทคนิคการสอน การออกแบบเนื้อหา โครงสร้างและการจัดลำดับเนื้อหา ไม่มีภาคปฏิบัติ มีเพียงแต่การบรรยาย ทำให้การฝึกอบรมไม่สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งที่ตัวผู้สอน (วิทยากร) นั้นเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถมากเป็นที่ยอมรับ แต่โดนถึงเกิดปัญหาอย่างนี้ขึ้น

การฝึกอบรมเป็นการสอน ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ งาน และการปฏิบัติที่ใช้เวลาสั้นที่สุด และผู้เข้าอบรมก็จะเรียนรู้ได้เร็วที่สุด วิทยากรจึงเป็นหัวใจสำคัญที่สุดในการฝึกอบรมดังกล่าว แต่ปัญหาที่พบในตัววิทยากรทั่วไป ทำให้การสอนไม่บรรลุผล เป็นเพราะไม่เข้าใจในเทคนิคการสอนที่แท้จริง ไม่ว่าจะเป็นการสร้างบรรยากาศ การเข้าใจในอารมณ์ของผู้เข้ารับการอบรม การออกแบบโครงสร้างการสอนการจัดลำดับเนื้อหา การถ่ายทอด การใช้สรีระร่างกาย แนวคิด PAJES เพื่อช่วยให้หลักสูตรการสอนสมบูรณ์ขึ้น

ดังนั้น หลักสูตรนี้จึงแก้ปัญหาดังกล่าวให้กับวิทยากรที่เข้าเรียนจะมีความเข้าใจในการสอนและพัฒนาการสอนให้ดึงดูดผู้เรียนยิ่งขึ้น

## วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่สอนงาน และวิทยากรภายในองค์กรสามารถเป็นวิทยากรได้ดี ได้รับความรู้ และเพิ่มพูนทักษะในการเป็นวิทยากรยุคใหม่ สามารถถ่ายทอดความรู้ และเลือกใช้เทคนิควิธีการฝึกอบรมที่จะทำให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งออกแบบและวางโครงสร้างเรื่องที่จะสอน จัดลำดับเนื้อหาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เพื่อต่อยอดให้องค์กรมุ่งสู่องค์กรที่มีการปรับตัวสู่กระบวนการผลิตอัจฉริยะ

## กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ

### L1 เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ (5 วัน)

วันที่ฝึกอบรม	หัวข้อ	วิทยากร
20 เมษายน 2564	1. เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 1	อ.นำพล ตั้งทรัพย์
21 เมษายน 2564	2. เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 2	อ.นำพล ตั้งทรัพย์
29 เมษายน 2564	3. เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 3 การทำสื่อออนไลน์ E-Training	ดร.กรกช แสนจิตร
28 พฤษภาคม 2564	4. เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 4	อ.นำพล ตั้งทรัพย์
25 มิถุนายน 2564	5. เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 5	อ.นำพล ตั้งทรัพย์

### L2 องค์กรความรู้ด้าน Lean Automation (5 วัน)

วันที่ฝึกอบรม	หัวข้อ	วิทยากร
30 เมษายน 2564	6. Lean Manufacturing	อ.โสภณ ต้วงประเสริฐ
11 พฤษภาคม 2564	7. Automation System and IoT	อ.ธนวัฒน์ บุญพร
13 พฤษภาคม 2564	8. Lean Manufacturing	อ.โสภณ ต้วงประเสริฐ
20 พฤษภาคม 2564	9. Lean Automation and IoT	อ.โสภณ ต้วงประเสริฐ
21 พฤษภาคม 2564	10. Lean Automation Integrated	อ.โสภณ ต้วงประเสริฐ

### W1 การฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากรในสถานประกอบการและการติดตามผล

วันที่	การฝึกปฏิบัติ
29 พฤษภาคม- 24 มิถุนายน 2564	การฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากรในสถานประกอบการ - ฝึกปฏิบัติโดยการบรรยายจริงไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง - ผู้เข้าร่วมฟังบรรยายไม่น้อยกว่า 20 คน - บรรยายในสถานประกอบการที่ท่านจัดหาเอง

**W1 การฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากรในสถานประกอบการและการติดตามผล (ต่อ)**

วันที่	การฝึกปฏิบัติ
29 พฤษภาคม- 24 มิถุนายน 2564	<b>การติดตามผลการฝึกปฏิบัติเป็นวิทยากร</b> - นำเสนอการสอน และรับการ Feedback และการประเมินผล <b>งานที่ต้องส่งมีดังนี้</b> 1. ใบลงทะเบียนการฝึกอบรม 2. ใบประเมินผลการฝึกอบรม และสรุปผลการประเมิน 3. ข้อสอบ Pre-test, Post-test และสรุปผลสอบ 4. Course Outline 5. เอกสารประกอบการบรรยาย 6. ประวัติวิทยากร 7. รูปบรรยากาศการอบรม 8. วีดิโอการเรียนการสอนบางส่วน ** ส่งงานใน Thumb Drive ให้กับทางสถาบัน**

**รายละเอียดกำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ****ครั้งที่ 1 : 20 เมษายน 2564****หัวข้อ : เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 1**

1. เรียนรู้แนวคิดอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)
2. เป้าหมายของหลักสูตรการเป็นวิทยากรมืออาชีพ
3. งานที่ต้องเตรียมสำหรับการสอนใน 3 วัน
4. บันได 3 ชั้นของการเป็นมืออาชีพ
5. ความหมายที่แท้จริงของคำว่า Trainer หรือวิทยากรมืออาชีพ
6. ปัญหาทั่วไปที่พบในการสอนของวิทยากร
7. คุณสมบัติและทักษะของการเป็นวิทยากรมืออาชีพต้องมีอะไรบ้าง
8. กฎทอง 3 ข้อของการเป็นผู้สอนมืออาชีพที่ต้องมีถึงเป็นวิทยากรมืออาชีพ
9. ความหมายของการสอนที่ดี หากเข้าใจถูกต้องการสอนก็ตรงเป้าหมายอย่างมืออาชีพ
10. วิทยากรต้องรู้กระบวนการจดจำ การเรียนรู้ ของผู้เรียน ว่ามีช่องทางใดบ้างจะได้ออกแบบการสอนได้ถูกต้อง
11. ทฤษฎี 3 สบาย ที่ช่วยให้การสอนราบรื่น
12. สมการการสอนอย่างมืออาชีพ คือหัวใจในการสอนให้สำเร็จ
12. ขั้นตอนการออกแบบและวางโครงสร้างเรื่องที่จะสอน
14. ฝึกปฏิบัติการออกแบบโครงสร้าง หรือ กำหนดการที่เราจะสอนให้ตรงกับเป้าหมาย

**ครั้งที่ 2 :** 21 เมษายน 2564

**หัวข้อ :** เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 2

1. เคล็ดลับการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่วิทยากรต้องมี เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ดี
2. เทคนิคต่างๆ ที่ต้องใช้ในการสอนอย่างมืออาชีพ
3. บัญญัติ 10 ประการของการเป็นวิทยากรมืออาชีพ
4. ฝึกปฏิบัติในการสอน
5. กิจกรรมให้ออกแบบกำหนดการเรื่องที่จะสอน  
เพื่อนำมาฝึกสอน (ใน Class) ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

**ครั้งที่ 3 :** 29 เมษายน 2564

**หัวข้อ :** เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 3 การทำสื่อออนไลน์ E-Training

1. E-training กับองค์ความรู้ใหม่ กรณีศึกษา Online training course ที่มีประสิทธิภาพ  
ทั้งของไทยและต่างประเทศ
2. องค์ประกอบสำคัญในการสร้างหลักสูตร E-training
3. การสร้างบทเรียน การสร้างหัวข้อสอน การสร้างเนื้อหา
4. Information Storytelling เล่าความรู้อย่างไรให้ผู้เรียนสนุกและอยากติดตาม
5. เทคนิคการพูดหน้ากล้อง
6. การใช้โปรแกรมเพื่อการถ่ายทำและตัดต่อการสอนออนไลน์
7. การทำวิดีโอแบบ Talking Head การทำวิดีโอแบบ Screen capture การทำวิดีโอ Screen  
capture แบบเห็นหน้า การสอนกับ Power point แบบเห็นหน้า
8. การหาแหล่งภาพ และเสียง การเลือก
9. อุปกรณ์บันทึกเสียง และภาพ
10. การทำ Intro animation
11. เวิร์คช็อป Broadcast Yourself /สรุป Show& Share ผลงาน

**ครั้งที่ 4 :** 30 เมษายน 2564

**หัวข้อ :** Lean Manufacturing

1. Lean thinking and Lean manufacturing concept
2. Specify Value (Value, Lean measurable, etc.)
3. Value Stream Mapping (Waste identification)
4. Create Continuous Flow (Kaizen, Line balance, Standardization, TPM, etc.)

**ครั้งที่ 5 :** 11 พฤษภาคม 2564

**หัวข้อ :** Automation System and IoT

1. รูปแบบ เครื่องมือและอุปกรณ์ Automation และ IoT ที่มีในปัจจุบัน
2. รายละเอียดการใช้งานอุปกรณ์ Automation System and IoT
3. ตัวอย่างการใช้งานจริงในภาคอุตสาหกรรม

**ครั้งที่ 6 :** 13 พฤษภาคม 2564

**หัวข้อ :** Lean Manufacturing

1. Pull System (Kanban)
2. Perfection (Visual control, Poka-Yoke, Daily Management, Continuous improvement, etc.)
3. Lean Manufacturing Automation (Manual>Kaizen>Automation)

**ครั้งที่ 7 :** 20 พฤษภาคม 2564

**หัวข้อ :** Lean Automation and IoT

การประยุกต์ใช้ Lean Automation and IoT ในภาคอุตสาหกรรม

- ปัญหา (ความสูญเปล่า)
- การแก้ไขปัญหาตามแนวคิดของ Lean
- การแก้ไขปัญหาและวิธีการแก้ไขโดยเครื่องมือ Lean Automation and IoT

**ครั้งที่ 8 :** 21 พฤษภาคม 2564

**หัวข้อ :** Lean Automation Integrated

1. Lean Automation Integrated
2. Workshop

**ครั้งที่ 9 :** 28 พฤษภาคม 2564

**หัวข้อ :** เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 4

1. การสร้างความมั่นใจในการเป็นวิทยากร (Self Confidence of the Trainer)
2. ภาษากายสำหรับวิทยากร (Body Language for the Trainer)
3. การใช้เสียงสำหรับวิทยากร (Voice for the Trainer)
4. เทคนิคขจัดความตื่นเต้นในการบรรยาย (Aroused Control Technique)

## ฝึกปฏิบัติ การเป็นวิทยากรในสถานประกอบการ:

### ขั้นเตรียมการเป็นวิทยากร

วันที่ : 20 เมษายน-28 พฤษภาคม 2564

ช่วงที่มีการเรียนการสอน เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ (Train the Trainer)

หัวข้อ : ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร ระยะที่ 1

- จัดทำหลักสูตรฝึกอบรม
- จัดทำกำหนดการฝึกอบรม
- จัดทำ Presentation และเอกสารประกอบการฝึกอบรม
- จัดทำแบบทดสอบก่อนและหลังการฝึกอบรมแบบถูก-ผิด จำนวน 20 ข้อ
- จัดทำเอกสารประเมินหลักสูตรและวิทยากร
- จัดเตรียมกิจกรรมประกอบการอบรม
- นำเสนอเอกสารทุกรายการเพื่อการพิจารณาจากวิทยากร

### ขั้นปฏิบัติเป็นวิทยากร

วันที่ : 29 พฤษภาคม – 24 มิถุนายน 2564

หัวข้อ : ฝึกปฏิบัติการเป็นวิทยากร ระยะที่ 2

- บรรยายในสถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง (ผู้เข้ารับการอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน)
- ถ่ายทำ VDO การบรรยาย
- ส่งเอกสารและผลงานการฝึกอบรมทั้งหมดในวันที่ 25 มิถุนายน 2564  
งานที่ต้องส่งมีดังนี้
  1. ใบลงทะเบียนการฝึกอบรม
  2. ใบประเมินผลการฝึกอบรม และสรุปผลการประเมิน
  3. ข้อสอบ Pre-test, Post-test และสรุปผลสอบ
  4. Course Outline
  5. เอกสารประกอบการบรรยาย
  6. ประวัติวิทยากร
  7. รูปบรรยายภาคการอบรม
  8. วีดิโอการเรียนการสอนบางส่วน

ครั้งที่ 10 : 25 มิถุนายน 2564

หัวข้อ : เทคนิคการเป็นวิทยากรมืออาชีพ ครั้งที่ 5

- วิทยากรแต่ละท่านจะต้องสอนจริงตามหลักสูตรที่ได้กำหนด
- วิเคราะห์ และชี้แนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องรายบุคคล เพื่อนำกลับไปฝึกฝนและพัฒนา

**เวลาการฝึกอบรม** 10 วัน (09.00 – 16.00 น.)

**สถานที่จัดอบรม** โรงแรมราม่า การ์เด็นส์  
ถ.วิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ

**จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม** 25 คน

#### **คุณสมบัติผู้สมัคร**

- ผู้จัดการ หัวหน้างาน วิทยากรภายใน หรือผู้รับผิดชอบงานด้าน Productivity/Lean Automation ในโรงงานอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์และที่เกี่ยวข้อง
- มีทักษะการพูดพื้นฐานสำหรับการฝึกอบรม
- มีความตั้งใจและมีความพร้อมในการเข้ารับการอบรมตลอดระยะเวลาของหลักสูตร
- ได้รับการอนุมัติและสนับสนุนจากสถานประกอบการในการจัดทำโครงการฝึกอบรม

#### **การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม**

1. พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สมัครและการสัมภาษณ์โดยสถาบันฯ
2. สถานประกอบการต้องสมัคร I-Industry และ การให้ข้อมูล I-Single Form (<https://i.industry.go.th/>)

#### **การประเมินผล**

สอบวัดผลประมวลความรู้ในวันสุดท้ายและมอบวุฒิบัตรสำหรับ

1. ผู้เข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. มีการฝึกปฏิบัติจริง
3. ส่งงานตามวัน เวลา ที่กำหนด
4. ผ่านการทดสอบประมวลความรู้สูงกว่าร้อยละ 80 / ในการฝึกอบรมสัมมนา ทุกหลักสูตรจะมีทดสอบ ก่อน และหลังการอบรม (Pre-Test and Post-Test)

### **อัตราค่าธรรมเนียม \*\*ฟรี\*\***

#### **เงื่อนไข**

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก แต่เข้าร่วมการฝึกอบรมต่ำกว่าร้อยละ 80 และไม่ส่งงานตามที่กำหนด จะไม่ได้สิทธิการสอบประมวลความรู้, รับวุฒิบัตร และ **ต้องชำระค่าธรรมเนียมเต็มจำนวน 20,000.-บาท**

#### **สิ่งที่คุณเข้าร่วมสัมมนาจะได้รับ**

1. การเป็นวิทยากรมืออาชีพ
2. องค์ความรู้เชิงลึกในด้าน Lean Automation/ Productivity พร้อมการนำไปปฏิบัติ
3. เครือข่ายวิทยากร
4. การรับเชิญเป็นวิทยากรในนามสถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ (ตามเหมาะสม)



## ใบสมัครเข้าร่วมอบรม/สัมมนา

หลักสูตร Train the Trainer : Lean Automation

วันที่ 20-21, 29-30 เมษายน, 11, 13, 20-21, 28 พฤษภาคม, 25 มิถุนายน 2564

สถานที่ฝึกอบรม : โรงแรมราม่า การ์เด้นส์ ถ.วิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ

รับ 25 ท่าน ปิดรับสมัครทันทีเมื่อเต็มจำนวน

### กรุณากรอข้อมูลให้ครบถ้วน

#### ผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....

Email Address .....

#### ผู้สมัคร

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงาน.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....มือถือ.....

Email Address .....

ชื่อบริษัท/โรงงานที่จะฝึกปฏิบัติ .....

หมายเหตุ กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ

#### ข้อมูลองค์กร

ชื่อบริษัท.....

ผลิตภัณฑ์ / สินค้าที่ผลิต.....

ที่อยู่.....

องค์กรมีการสมัคร I-Industry ของกระทรวงอุตสาหกรรมเรียบร้อยแล้ว (<https://i.industry.go.th/>)

สมัครแล้ว

ยังไม่สมัคร

การส่งเอกสารใน ISingle Form ทางโครงการจะพิจารณาการเข้าร่วมโครงการฯ จากการสมัคร ISingle Form เป็นลำดับแรก\*\*

รง.8

รง.9

รง.4

คำรับรองจากต้นสังกัด/หน่วยงาน

ผู้สมัคร

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

วันที่.....



## กรุณาส่งใบสมัครภายในวันที่ 31 มีนาคม 2564 ที่ E-mail punnatda@thaieei.com, training@thaieei.com

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม : แผนกฝึกอบรมและจัดการความรู้

โทรศัพท์ 02-280-7272 ต่อ 8314 (พรรณณัฐดา), 8312 (พัชราภรณ์), 8313 (ณิชนา), 8315 (ศุภนันท์), 8311 (พรทิพย์)

มือถือ 086-374-3124 (พรรณณัฐดา) , 085-935-6206 (พัชราภรณ์), 093-617-7305 (ณิชนา), 089-890-0719 (ศุภนันท์), 089-482-3809 (พรทิพย์)

E-mail : punnatda@thaieei.com, patcharaporn@thaieei.com, nitchana@thaieei.com, suppanant@thaieei.com, pornthip@thaieei.com

Facebook : Training สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ Website : [www.thaieei.com](http://www.thaieei.com) เรียนออนไลน์ [www.thaieei.com/kmthaieei](http://www.thaieei.com/kmthaieei)

สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ 57 อาคารกรมโรงงานอุตสาหกรรม ชั้น 6 ถ.พระสุเมรุ แขวงชนะสงคราม เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

### วิธีการสมัคร I-Industry

เข้าไปที่ website : <https://i.industry.go.th/> และทำตามขั้นตอน

1. สมัครสมาชิก : กรอกข้อมูลของท่านด้วยเลขบัตรประชาชน 13 หลัก และข้อมูลของกิจการ
2. ยืนยันตัวตน : ยืนยันความเป็นตัวตนของท่านและรับทราบข้อมูลการเป็นสมาชิก
3. เข้าสู่ระบบ : ใช้งานได้ทันทีหลังจากทราบผล ท่านจะได้รับประโยชน์มากมายจากการเป็นลูกค้ากระทรวงอุตสาหกรรม

### ข้อควรรู้ก่อนกรอกข้อมูล ฐานเดือน (รง.8), รายปี (รง.9) ผ่านระบบ I-Industry

1. เข้าไปที่เมนู “ข้อมูลประกอบการกิจการ”
  - 1.1 กดปุ่ม “เพิ่มข้อมูลประกอบการกิจการ”
    - นิติบุคคล : กรอกเลขนิติบุคคล + เลขบัตรประชาชนของกรรมการ
    - บุคคลธรรมดา : กรอกเลขบัตรประชาชนเจ้าของกิจการ ทั้ง 2 ช่อง
2. การเพิ่มข้อมูลโรงงาน
  - 2.1 กดที่ “เลขทะเบียน” ที่ต้องการ
  - 2.2 ไปยังแท็บข้อมูลโรงงาน
  - 2.3 กรอกเลขทะเบียนโรงงาน พร้อมแนบใบอนุญาตประกอบการโรงงาน (รง.4)
3. การกรอกข้อมูลการผลิต รายเดือน (รง.8), รายปี (รง.9)
  - 3.1 เข้าไปยัง Digital-Survey > ISingle Form

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม : โทรศัพท์ 02-202-4348, 02-202-4353, 02-202-4359

หมายเหตุ : ข้อมูลส่วนบุคคลในเอกสารฉบับนี้ห้ามผู้ใดคัดลอก ดัดแปลง ปลอมแปลง เผยแพร่ โดยมีได้รับอนุญาต ตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562